



# Welkomspakket

Staf en Leiding 2020

## WELKOM!

Wat ontzettend fijn dat jij je hebt ingeschreven als staf of leider bij CISV! We zijn erg blij met je inschrijving en hopen dat jij dat ook bent. Als je inderdaad gaat leiden of staffen betekent dit dat de komende maanden één groot avontuur zullen zijn. In dit Welkomspakket lees je wat je allemaal te wachten staat. Ben je vooral ook benieuwd naar de verschillen tussen leider en staf en de verschillende programma's van CISV? Daarover lees je meer in het [Informatiepakket](#).



## INHOUD

Hieronder staat wat er in dit inschrijfpakket langskomt. Heb je slechts interesse in één van de onderwerpen? Dan kom je door erop te klikken meteen goed uit!

- Welkom!
- Inhoud
- Inschrijving afronden
- Voor, tijdens en na de programma's
- Veel gestelde vragen
- Wat houd je over aan CISV?
- Belangrijke data

## INSCHRIJVING AFRONDEN

### Inschrijving deel 2

Je hebt je ingeschreven via onze website. De bevestiging daarop betekent dat jouw *Inschrijving deel 1* is afgerond. Na de Informatiedag in januari ontvang je een *Inschrijving deel 2*. Hierin wordt wat aanvullende informatie gevraagd en wordt je ook gevraagd om de volgende stukken te uploaden:

- [Staff / Leader Application Form](#)
- Een recente pasfoto

Dit kun je doen met behulp van de daarvoor bestemde velden in het online formulier (via de link in de e-mail over inschrijving deel 2). Zorg ervoor dat je bij inschrijving de formulieren en een recente pasfoto bij de hand hebt. Nadere uitleg over het uploaden zal tijdens het inschrijfproces deel 2 worden verstrekt.

### Referenties

Omdat wij het belangrijk vinden om te weten wie wij inzetten als leider of staf, vragen we je ook twee mensen aan te dragen als referentie. Zij vullen voor jou het [Reference Form](#) in en mailen dat naar [referenties@nl.cisv.org](mailto:referenties@nl.cisv.org).

De aanmelding is pas definitief wanneer ook deel 2 voltooid is en jouw referenties binnen zijn. Op het moment dat nog niet alles binnen is, ontvang je helaas geen uitnodiging voor het kennismakingsweekend.

## BELANGRIJKE DATA

Je krijgt naast dit informatiepakket ook dit [overzicht van belangrijke data](#) voor komend CISV-jaar. Hieronder wordt uitgelegd wat deze bijeenkomsten precies inhouden. Een goede voorbereiding is noodzakelijk voor een succesvol programma. Daarom word je bij alle onderdelen die bij jouw programma horen verwacht.

### 19 januari 2020 : Informatiedag

De Informatiedag wordt georganiseerd als een eerste kennismaking met CISV. Tijdens deze dag hoor je wat CISV precies inhoudt en leer je de verschillende programma's en rollen kennen. Aan het eind van deze dag kun jij je voorkeur opgeven voor één van onze kennismakingsweekenden.

### 7 – 9 februari 2020 : Kennismakingsweekend

CISV organiseert ieder jaar drie verschillende kennismakingsweekenden: één voor Village (11-jarigen), één voor Interchange, Step Up en Youth Meeting (12-15-jarigen) en één voor Seminar (17-18-jarigen). Al deze weekenden vinden plaats tijdens het eerste weekend van januari. Bij Village en ISY kom je als leider of staffer al op vrijdagavond aan, terwijl de deelnemers pas zaterdagmiddag komen. Dit geeft de kans om elkaar eerst goed te leren kennen én alvast een eerste ervaring op te doen met het plannen van activiteiten! Bij Seminar gaat het net als bij het echte programma: de deelnemers komen ook op



vrijdagavond en samen met hen vorm je het programma. Bij alle drie de kennismakingsweekenden zal ook een begeleidende commissie aanwezig zijn om ervoor te zorgen dat alles in goede banen loopt én om al jouw vragen te beantwoorden. Dit zijn ook degenen die jou na plaatsing zullen begeleiden.

### **Maart of april 2020 : LTW**

Tijdens het **Leadership Training Weekend** (afgekort tot LTW) leer jij alles wat je in de zomer nodig gaat hebben. Zo heeft CISV een aantal educatieve principes die jou zullen helpen om een activiteit te plannen, krijg je een training over hoe je omgaat met pubers en zullen een aantal situaties die je mogelijk tegenkomt besproken worden zodat je straks weet wat je in zo'n geval moet doen.

Er zijn twee verschillende weekenden maar je hoeft er maar bij één aanwezig te zijn. Je hoort zo snel mogelijk na het KMW (kennismakingsweekend) bij welk weekend jij verwacht wordt.

### **16 mei 2020 : Stafdag**

De stafdag is een dag waarop alle stafleden van CISV Nederland voor komende zomer samenkomen. Tijdens deze dag worden allerlei belangrijke dingen doorgenomen: zo is er een korte training voor de penningmeesters en de EHBO'ers en worden er een aantal situaties besproken waar je als staf tegenaan kan lopen.

### **5 – 7 juni 2020 : Mini Village**

Voor iedereen die komende zomer op Village gaat wordt het Mini Village georganiseerd: leiders, staffers, JC's en natuurlijk deelnemers. Iedereen neemt hier voor 24 uur alvast de rol aan die zij tijdens de zomer kunnen vervullen zodat je kunt ervaren wat er van je verwacht wordt er waar je eventueel tegenaan loopt.

### **6 september 2020 : Bedankborrel**

CISV Nederland waardeert de inzet van alle leiders en staffers ontzettend en organiseert daarom ieder jaar in september een bedankborrel. Deze middag is vooral heel erg leuk om iedereen die je tijdens bovenstaande voorbereidingsactiviteiten hebt gesproken weer te zien en te horen wat zij allemaal hebben meegemaakt tijdens hun CISV-ervaringen en kun je je eigen verhalen delen.

### **November 2020 : Open Dag CISV Nederland**

Ieder jaar organiseert CISV Nederland een Open Dag waarop bezoekers kennis kunnen maken met CISV Nederland. Je bent van harte welkom om zelf eens te kijken welke mogelijkheden CISV nog meer biedt of iemand anders kennis te laten maken met CISV. Een aantal delegaties zullen worden uitgenodigd om onderdeel van de Open Dag te zijn. Dit hoor je van je begeleider.



## VOOR, TIJDENS EN NA DE PROGRAMMA'S

### Voor de programma's

De leiding of staf vervult niet alleen tijdens het programma een belangrijke rol. Ook vooraf en na afloop zijn er enkele belangrijke taken die verricht moeten worden. Maar let op: de leiding en staf hoeft niet alles op eigen kracht te doen. Naast een grondige voorbereiding door de verantwoordelijke CISV-commissie, wordt een uitgebreide schriftelijke handleiding verstrekt en training gegeven. Bovendien krijgt iedere leider een ervaren CISV-begeleider toegewezen. Deze kun je altijd met je vragen bereiken, voor of tijdens het programma. Hierboven zag je al een aantal activiteiten waarvan de data vaststaan, maar er zijn ook nog een aantal activiteiten die jij samen met je delegatie of staf zult plannen en een aantal andere dingen die wij van jou verwachten. Het is belangrijk om hier alvast rekening mee te houden en je flexibel op te stellen bij het plannen van deze activiteiten!

#### **IEDEREEN : Samenstelling delegaties & staf: begin maart**

Na het KMW worden de delegaties samengesteld door de CISV-commissies en wordt bij elke delegatie de meest 'passende' leider gekozen. De geselecteerde leiding krijgt zo spoedig mogelijk na het weekend te horen naar welk land hij/zij gaat en met welke deelnemers.

Ook de geselecteerde staf zal na het kennismakingsweekend zo spoedig mogelijk te horen krijgen of zij het Nederlandse programma zullen gaan organiseren en met wie.

#### **LEIDERS : Huisbezoeken in maart**

Nadat de delegaties bekend zijn gemaakt, bezoeken de leiders de deelnemers uit hun delegatie thuis om ze in hun eigen omgeving te zien en van de ouders te horen wat de specifieke eigenschappen en eventuele problemen van de deelnemers zijn. Deze bezoeken zijn ook bedoeld om kennis te maken met de ouders en om informatie te verstrekken over CISV. Deze bezoeken zijn ook belangrijk voor de ouders: zij ontmoeten de leider wie zij twee tot vier weken de verantwoordelijkheid geven over hun kind.

#### **LEIDERS : Oudervergadering april / mei / juni**

Het organiseren van een oudervergadering met alle ouders van je delegatieleden, waar afspraken gemaakt worden over de reis, verzekering en andere praktische zaken. Je zal hierbij worden ondersteund door je aangewezen, ervaren CISV-begeleider.

#### **STAF : stafvergadering april / mei / juni**

Als stafgroep moet je elkaar leren kennen voordat je programma begint. Tijdens de vergaderingen wordt een taakverdeling gemaakt en worden voorbereidingen getroffen, zoals het organiseren van excursies. Naast het regelen van de praktische zaken is het vaak ook belangrijk om elkaar goed te leren kennen zodat je tijdens het programma goed kunt functioneren als stafgroep – dit kan door middel van het ondernemen van sociale activiteiten en als het mogelijk is door het organiseren van een stafweekend. Je zal als staf hierbij worden ondersteund door je aangewezen, ervaren CISV-begeleider vanuit de commissie.



**LEIDERS : Delegatieweekend(en) april / mei / juni**

De delegatieweekenden dragen bij aan de vorming van een hechte delegatie. De leiding organiseert in de maanden voor het vertrek enkele bijeenkomsten (delegatieweekenden) bij de deelnemers of bij zichzelf thuis. Zo maken de Village delegaties bijvoorbeeld kleine geschenken, die zij tijdens het programma aan de andere deelnemers kunnen geven. De Step Up delegaties bereiden tijdens deze weekenden een activiteit voor, die je tijdens de zomer uitvoert. Als leider ben je deze weekenden alleen met je delegatie en je moet dus ook zelf zorgdragen voor de organisatie.

**SEMINAR STAF : Seminar training**

Dit is een weekend waar je samen met de rest van je staf training zult krijgen van een internationale trainer in Nederland. Deze training zal specifiek gericht zijn op de skills die je nodig zult hebben tijdens het staffen van een Seminar. Deze training zal tijdens het LTW plaatsvinden.

**VILLAGE LEIDERS EN STAF : Mini Village weekend begin juni**

Het deelnemen aan een Mini Village dat begin juni wordt georganiseerd. In dit weekend kunnen alle Village delegaties 'proefdraaien', waarbij ruim 24 uur lang een dag uit het grote Village in de zomer wordt nagebootst. De staf die het Village in Nederland zullen organiseren zijn ook de staf op dit weekend.

**INTERCHANGE LEIDERS : Samenstellen van koppels mei / juni**

Het samenstellen van de koppels bestaande uit een Nederlandse en een buitenlandse deelnemer wordt gedaan door de leiders uit beide landen.

**IEDEREEN : Programma in juli - augustus**

Alle programma's vinden plaats in de maanden juli en augustus. Afhankelijk van het programma 2 (Youth Meeting), 3 (Step Up en Seminar) of 4 (Village en Interchange) weken.

**Tijdens de programma's****Village / Step Up / Youth Meeting**

Tijdens het programma gaat de eerste zorg van de leiding uit naar de leden van de eigen delegatie. Hij/zij helpt hen bij allerlei problemen, zoals heimwee of onenigheid met andere deelnemers en treedt op als vertaler. Tijdens het programma heb je als leider contact met de ouders van de deelnemers, meestal een maal per week door mailcontact – de deelnemers hebben zelf geen toegang tot internet of telefonie.

Bovendien is de leiding medeverantwoordelijk voor het goed verlopen van het programma. De leiders stellen samen met de staf het programma op en organiseren en begeleiden de activiteiten. CISV-programma's hebben een educatief karakter waarbinnen de activiteiten worden georganiseerd. Het gaat bij CISV dus om de internationale groep, niet om de locatie waar het programma plaatsvindt. Het is dus een intensieve periode; van begin tot eind ben je met de hele groep op locatie.

Enkele uitzonderingen hierop zijn de volgende. Bij een Village gaan de deelnemers halverwege de vier weken een weekend naar een gastgezin. In die tijd kunnen leiding en staf een beetje bijkomen en met elkaar samen zijn en toelevens naar de tweede helft. Daarnaast



heeft de leiding en staf tijdens het Village en Step Up ook één dag dat ze alleen of met één of twee anderen van de staf- en leidersgroep weg mogen en bijvoorbeeld een stad in de buurt kunnen bezoeken.

Bij alle programma's worden een excursie en een 'Shopping Day' (mogelijk in één dag gecombineerd) georganiseerd, om iets van het gastland te laten zien.

### **Interchange**

Het programma van een Interchange bestaat voor een deel uit groepsactiviteiten, zoals een 'Minicamp' en het bezoeken van voor het land typerende plaatsen. De resterende tijd brengen de deelnemers in de gezinnen door. De leiding is samen met de ouders verantwoordelijk voor de organisatie van het gezamenlijke programma in Nederland. In het buitenland is hij/zij met de buitenlandse leider verantwoordelijk voor het goed verlopen van de groepsactiviteiten, die door de buitenlandse groep zijn georganiseerd.

Vooraf tijdens de fase in het andere land is de leiding een vertrouwenspersoon voor de deelnemers. Zij moeten hun verhalen kwijt kunnen en op de leiding kunnen rekenen wanneer er problemen zijn.

### **Seminar**

De stafgroep verwelkomt de deelnemers en organiseert de eerste 2 of 3 dagen. Daarna dragen zij de organisatie over aan de deelnemers, die vanaf dat moment verantwoordelijk zijn voor de inhoudelijke invulling van de dag, alsmede de 'huishoudelijke'-taken; waarbij ze altijd ondersteund worden door de staf.

CISV-programma's hebben een educatief karakter waarbinnen de activiteiten worden georganiseerd. Het gaat bij CISV dus om de internationale groep, niet om het land waar het programma plaatsvindt.

De staf organiseert wel een (of twee) excursie(s) en een 'Shopping Day' (mogelijk gecombineerd) om de deelnemers iets van Nederland te laten zien. Ook vindt er tijdens elk Seminar een 'LMO-activity' plaats. Dit is een activiteit met een lokale 'like-minded-organisation' waarin beide organisaties een activiteit doen rondom een bepaald onderwerp (dit kan zowel in discussie vorm als een praktische vorm).

## **Na de programma's**

---

### **Financiële afrekening**

Na het programma dienen de leiders een financiële afrekening te maken (van het beheerde zakgeld en de gemaakte voorbereidingskosten) voor de ouders. Leiders van Interchange maken daarnaast ook een evaluatie van de voorbereidingen en van de ervaringen van de deelnemers. De staven maken een financiële afrekening van hun budget.

### **Evaluatie**

Iedereen die aan een programma heeft meegedaan, zowel deelnemers als begeleiding, ontvangen via de mail een verzoek voor het invullen van een digitaal evaluatie-formulier. Daarnaast is er altijd de mogelijkheid om met iemand binnen de CISV organisatie persoonlijk te evalueren.



## VEEL GESTELDE VRAGEN

### **Wat wordt er gedaan met de referenties die ik naar CISV opstuur?**

Als je als leider of staf lid met CISV weggaat, heb je een grote verantwoordelijkheid die wij heel serieus nemen. Internationaal is bij CISV de regel dat je twee personen moet opgeven als referentie bij aanmelding als leider en/of staf. Dit kan zijn: familie, werkgever, collega's, etc.. Je referenties zullen niet aan een kruisverhoor onderworpen worden, maar dienen wel ter verificatie van jouw goede leiders- of stafkwaliteiten.

### **Ik weet nu al dat ik niet beschikbaar ben op een van de data waarop belangrijke voorbereidingen plaatsvinden. Is dat een probleem?**

Daar kunnen we kort over zijn: ja, dat is een probleem. De gezamenlijke dagen en weekenden in januari tot en met juni worden niet voor niets georganiseerd; om een delegatie te kunnen leiden of te kunnen staffen heb je kennis en vaardigheden nodig die tijdens de voorbereidingsactiviteiten worden getraind. Let op: leiden en/of staffen bij CISV doe je vrijwillig, maar is niet vrijblijvend!

### **Hoeveel tijd kosten de voorbereidingen ongeveer?**

Ga er vanuit dat je in de maanden voordat je weg gaat (vanaf februari) gemiddeld één heel weekend per maand bezig bent met CISV. Het gaat dan om het Kennismakingsweekend, Leaders Trainingsweekend, de delegatieweekenden/stafweekenden, en het Mini Village (alleen voor Village). Verder zul je in totaal nog één of twee dagen per maand bezig zijn met overige voorbereidingen, contact met de ouders, thuisbezoeken, etc.

### **Naar welke bestemmingen kan ik worden uitgezonden en kan ik zelf kiezen waar ik naartoe ga?**

CISV programma's worden in een groot aantal landen over de hele wereld georganiseerd. Het verschilt per jaar naar welke landen Nederland delegaties mag uitzenden. Over het algemeen is het een mix van Europese, Aziatische, en Noord-, Midden- en Zuid-Amerikaanse landen. Het is belangrijk je te realiseren dat het niet gaat om de bestemming maar om het samen zijn met een internationale groep jongeren. Of je nu met je delegatie naar een Nederlands programma gaat of naar Mexico: overal zul je eenzelfde geweldige beleving meemaken. Je kunt niet zelf kiezen naar welk land je als leider zal gaan, maar als je door omstandigheden bijvoorbeeld graag binnen Europa blijft, kun je dat wel bij ons aangeven.

### **Hoe ziet een dag tijdens een CISV-programma er precies uit?**

In het algemeen kunnen we stellen dat in 50% van de tijd educatieve activiteiten worden georganiseerd, gebaseerd op vier pijlers: diversity, human rights, conflict & resolution en sustainable development. In de rest van de tijd doen we entertaining-activiteiten (renspelletjes, speurtochten, levend stratego etc.). De programma's voor oudere deelnemers zullen meer nadruk leggen op educatie. Een CISV-programma heeft altijd een vaste dagindeling. Per programma zal dit iets verschillen, maar globaal ziet het er als volgt



uit. Na het opstaan vindt flagtime plaats, het hijsen van de CISV vlag terwijl het CISV lied wordt gezongen, zodat de dag officieel van start kan (dit klinkt sektarischer dan het daadwerkelijk is). Na een gezamenlijk ontbijt vinden de ochtendactiviteiten plaats. Na de lunch is de middag ingedeeld in siësta (even bijkomen), een middagactiviteit, delegatietijd (een uurtje alleen met je delegatie), free time en leaders meeting. Dan het avondeten, een derde activiteit, en de avond wordt afgesloten met flagtime en lullabies. Wat betreft de activiteiten zijn er een hoop CISV activiteiten die op ieder programma terugkomen, maar een frisse wind en creatieve ideeën zijn altijd welkom! Ook zal elke delegatie een activiteit voorbereiden, zogenoemde national nights (Village) of cultural activity (overige programma's). Hoe ouder de deelnemers, hoe serieuzer of hoe meer gericht op discussie deze activiteit zal zijn

### **Stel dat ik een CISV programma ga leiden of staffen komende zomer, wat moet ik zelf betalen?**

Iedere leider of stafid is een vrijwilliger bij CISV. Dat betekent in principe dat je zelf geen kosten hoeft te maken. Natuurlijk zijn persoonlijke uitgaven, aan bijvoorbeeld activiteiten op je vrije dag tijdens het programma onderneemt, souvenirs en CISV-kleding, voor eigen rekening.

### **Waar en hoe kan ik een goede indruk krijgen van een CISV-programma?**

Op internet staan heel veel indrukken van CISV-programma's. De CISV-sites [www.cisv.org](http://www.cisv.org) en [www.cisv.nl](http://www.cisv.nl) geven vooral de praktische informatie. Als je bijvoorbeeld filmpjes wil zien, dan kan je het best via YouTube zoeken naar CISV: bijna 3.000 hits met indrukken uit de hele wereld. Mocht je behoefte hebben aan een gesprek met iemand CISV om te praten over persoonlijke ervaringen, dan kunnen we koppelen aan een CISV-vrijwilliger Met hem of haar kan je dan bijvoorbeeld een koffie-afspraken maken. Mail hiervoor naar [leiding@nl.cisv.org](mailto:leiding@nl.cisv.org).





## WAT HOUD JE OVER AAN CISV?

De volgende uitspraken komen uit de evaluaties gehouden onder stafleden, leiders, JC's en (ouders van) deelnemers die in zomer 2017 hebben meegedaan met CISV als antwoord op de vraag wat CISV hen opgeleverd heeft.



“Verschillende culturen leren kennen, vrienden voor het leven maken en een uitbreiding van mijn kennis.”



“Je hebt het altijd naar je zin en je maakt hele goede vrienden. Verder leer je jezelf heel goed kennen. Tot slot leer je heel veel van andere culturen zonder dat je het aanvankelijk doorhebt. Je leert er zonder dat je het gevoel hebt op een school te zitten, je hebt gewoon plezier.”

“Een bijzondere ervaring, verdieping, kennismaking met andere culturen/gewoonten, leuke internationale contacten. Ik heb het gevoel dat ze serieuzer is teruggekomen.”



“Veel ervaring, ze is (geestelijk) gegroeid, heeft nieuwe vrienden en veel wijsheid opgedaan niet alleen van het land maar ook van andere gewoontes, andere mensen, andere culturen en dat het allemaal prima samengaat. Zeer waardevol!”



### Zelf bijdragen?

CISV Nederland is een organisatie die volledig bestaat uit vrijwilligers. Door het hele jaar heen wordt er hard gewerkt door alle commissies. Om enerzijds de deelnemers goed voorbereid op kamp te sturen en anderzijds de kampen in Nederland te organiseren. Het komt voor dat we handen te kort komen en we hopen dat jij ervoor open staat dat we je kunnen benaderen voor hand- en spandiensten. Ben je bereid om vaker te helpen? Laat dit weten via [vriendenvan@nl.cisv.org](mailto:vriendenvan@nl.cisv.org); dan weten we je in de toekomst gemakkelijk te vinden.

### Nog vragen?

Voor alle informatie met betrekking tot de inschrijfprocedure verwijzen wij je graag naar de [CISV Algemene Voorwaarden](#) op de website van CISV Nederland. Mocht je toch nog enkele vragen hebben, neem dan contact op met het secretariaat of de Wervingscommissie.

Wendalien Roozendaal  
Tel: +31-(0)6-16478399  
E-mail: [office@nl.cisv.org](mailto:office@nl.cisv.org)

Als je vragen hebt over het zijn van een leider of staffer kun je mailen naar de wervingscommissie via [leiding@nl.cisv.org](mailto:leiding@nl.cisv.org).

